



ધી યુનિયન કો-ઓપરેટીવ બેંક લિમિટેડ

રજી. અને એડમી. ઓફિસ : નરોડા, અમદાવાદ-૩૮૨ ૩૩૦.

લોકર નં. : _____

શાખા : _____

તારીખ : _____

આ લોકર એગ્રીમેન્ટ ('કરાર') બેંક અને તેના ગ્રાહક વચ્ચે અહીં પરિશીષ્ટમાં જણાવ્યા મુજબ સ્થાન પર અને તારીખે કરવામાં આવેલ છે, જેને હવે પછી 'કરાર' એ રીતે સંબોધવામાં આવેલ છે.

જેમાં "બેંક" ના અર્થમાં તેના અધિકારીઓ, અનુગામીઓ તથા એસાઈની ઈત્યાદી તથા "ગ્રાહક" ના અર્થમાં નીચે મુજબની વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે. જો ગ્રાહક :-

- એક કે એકથી વધુ વ્યક્તિઓ હોય તો, તેના / તેઓના / તેણીના / તેમના એકઝીક્યુટર / એકઝીક્યુટરો / વહીવટકર્તા / વહીવટકર્તા(ઓ) તથા કાયદેસરના પ્રતિનિધિ / પ્રતિનિધિઓનો સમાવેશ થાય છે;
 - જો પ્રોપ્રાઈટરશીપ પેઢી હોય તો, પેઢીના પ્રોપ્રાઈટર અને તેઓના / તેણીના / તેમના એકઝીક્યુટર / એકઝીક્યુટરો / વહીવટકર્તા / વહીવટકર્તા(ઓ) તથા કાયદેસરના પ્રતિનિધિ / પ્રતિનિધિઓનો સમાવેશ થાય છે;
 - જો ભાગીદારી પેઢી હોય તો, તે પેઢી તથા તેના અનુગામી, આવી પેઢીના ભાગીદારો, તેઓના હયાત વારસદાર અથવા વારસદારો અને તેઓના એકઝીક્યુટર / એકઝીક્યુટરો / વહીવટકર્તા / વહીવટકર્તા(ઓ) તથા કાયદેસરના પ્રતિનિધિ / પ્રતિનિધિઓનો સમાવેશ થાય છે;
 - જો હિંદુ અવિભાજિત કુટુંબ (એચ.યુ. એફ.) હોય તો, તેના સભ્યો અને તેઓના એકઝીક્યુટર / એકઝીક્યુટરો / વહીવટકર્તા / વહીવટકર્તા(ઓ) તથા કાયદેસરના પ્રતિનિધિ / પ્રતિનિધિઓનો સમાવેશ થાય છે; તેમજ
 - જો લીમીટેડ કંપની હોય તો, તેના અનુગામીઓનો સમાવેશ થાય છે.
- (જેમાં બેંક અને ગ્રાહક દરેકને "પક્ષકાર" અને સંયુક્ત રીતે "પક્ષકારો" તરીકે સંબોધવામાં આવશે) જ્યારે;

જત :

- તમો ગ્રાહક સેફ ડિપોઝીટ લોકરની સુવિધા મેળવવા ઈચ્છતા હોઈ, તેવી સુવિધા પ્રાપ્ત કરવા માટે અમોએ બેંકનો સંપર્ક કરેલ છે;
- અમો બેંક તમો ગ્રાહકને નીચેની શરતોએ સેફ ડિપોઝીટ લોકરની સુવિધા ઉપલબ્ધ કરાવવા સંમત થઈએ છીએ; અને
- આથી સદર પક્ષકારોએ પરસ્પરની સમજૂતીથી તે અંગેનો સદર કરાર કરવા સંમત થયા છે.

પક્ષકારો નીચે મુજબની શરતો મંજૂર રાખે છે. :

૧ લોકર લાઈસન્સ :-

- ૧.૧ અમો બેંક લાયસન્સર તરીકે તમો ગ્રાહકને લાઈસન્સ ધારક તરીકે, નીચેની શરતોને આધીન સેફ ડિપોઝીટ લોકરનો ઉપયોગ કરવા માટેનું લાઈસન્સ આપીએ છીએ, જેની મુખ્ય વિગતો આ કરારના પરિશીષ્ટમાં વર્ણવવામાં આવી છે. (જેને હવે પછી આ કરારમાં "લોકર" એ રીતે સંબોધવામાં આવેલ છે.)
- ૧.૨ તમો ગ્રાહક આથી પરિશીષ્ટમાં દર્શાવેલ ભાડાની ફી મુજબ ભાડેથી ("ભાડુ") તથા તેમાં ઉલ્લેખિત શરતો અન્વયે આપવામાં આવેલા લાયસન્સનો સ્વીકાર કરો છો.
- ૧.૩ તમો ગ્રાહકને લોકરનો ઉપયોગ કરવા માટેનું આથી લાયસન્સ આપવામાં આવે છે. ;
 - ગ્રાહકના વ્યક્તિગત રીતે તથા પોતાના અંગત ઉપયોગ માટે લોકરનો ઉપયોગ કરી શકશે, ગ્રાહક સિવાય કોઈ અન્ય તેનો ઉપયોગ કરી શકશે નહીં;
 - લોકર અન્ય વ્યક્તિના નામે તબદીલ કરી શકાશે નહીં;
 - લોકરનો ઉપયોગ ફક્ત કાયદેસરના હેતુઓ જેવા કે કીમતી વસ્તુઓ, દર-દાગીના તથા દસ્તાવેજ રાખવા માટે જ કરી શકાશે, પરંતુ તેમાં રોકડ અથવા ચલણી નોટો રાખી શકાશે નહીં;
 - લોકરનો ઉપયોગ નીચે દર્શાવેલ વસ્તુઓ મૂકવા માટે કરી શકાશે નહીં;
 - શસ્ત્રો, હથિયાર, વિસ્ફોટકો, દવાઓ અને / અથવા કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત કોઈપણ સામગ્રી; અને / અથવા
 - કોઈપણ નાશવંત સામગ્રી અને / અથવા કિરણોત્સર્ગી સામગ્રી; અને / અથવા કોઈપણ ગેરકાયદેસર પદાર્થ; અને / અથવા
 - એવી કોઈપણ સામગ્રી કે જે બેંક અથવા તેના કોઈપણ ગ્રાહકો માટે સંકટ અથવા ઉપદ્રવ ઉપસ્થિત કરી શકે છે.
- ૧.૪ આ કરાર હેઠળ દર્શાવેલ નિયમો અને શરતો અનુસાર લોકરનો ઉપયોગ કરવાના અધિકાર સિવાય તમો ગ્રાહકને લોકરમાં અન્ય કોઈપણ પ્રકારનો હક્ક કે અધિકાર રહેશે નહીં.
- ૧.૫ તમો ગ્રાહકને નીચે મુજબ લોકર ઓપરેટ કરવાની મંજૂરી આપવામાં આવે છે;
 - બેંકના કામકાજના દિવસે લોકર ઓપરેટ કરવા માટે બેંક દ્વારા સમયાંતરે સૂચિત કરાયેલ ચોક્કસ સમય દરમ્યાન અને આવી કોઈ સૂચના ન હોય ત્યારે બેંકના કામકાજના સમય દરમ્યાન. જો કે, એવા સંજોગો કે કારણો કે જે બેંકના નિયંત્રણ બહારના હોય જેમ કે પૂર, હુલ્લો, કફરૂં, તાળાબંધી વગેરે કારણસર કામ કરવા સક્ષમ ન હોય તેવા સંજોગોમાં, બેંકની લોકર ઓપરેટ કરવા દેવાની મંજૂરી આપવાની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં.

- (b) ગ્રાહક બેંક દ્વારા નિર્ધારિત રૂપે અને રીતે બેંકના રેકૉર્ડમાં આવી કામગીરીની વિગતો દાખલ કરે તે પછી; અને
(c) જો બેંક દ્વારા ગ્રાહક પાસેથી ઓળખનો પુરાવો માંગવામાં આવે તો, ગ્રાહક દ્વારા તેવો ઓળખનો પુરાવો રજૂ કર્યા પછી.

૧. A ગ્રાહકના હકો :

- (a) આ કરારને આધિન શરતો મુજબ ગ્રાહક લોકરનો ઉપયોગ વસ્તુઓ રાખવા કરી શકશે તેમજ બેંક દ્વારા સદર વસ્તુઓની યોગ્ય કાળજી રાખવાની અપેક્ષા રાખવાનો અધિકાર રાખી શકશે. જો બેંક આવી કાળજી રાખવામાં નિષ્ફળ જાય તો જે તે સમયે લાગુ પડતા કાયદા તથા નિયમોનો ગ્રાહક લાભ લઈ શકશે.
(b) જે તે સમયે લાગુ પડતા કાયદા તથા નિયમો હેઠળ ગ્રાહકના અધિકારને બેંક સ્વીકારે છે.

૨. ગ્રાહકની બાંહેધરીઓ અને જવાબદારીઓ :

૨.૧ ગ્રાહકે ;

- (a) લોકરનો ઉપયોગ લાગુ પડતાં કાયદાઓ અને નિયમો અનુસાર અને ફક્ત તે હેતુ માટે જ કરવાનો છે જે હેતુ માટે તે ફાળવવામાં આવેલ છે.
(b) લોકર ઓપરેટ કરવા માટે બેંક દ્વારા સમયાંતરે જાહેર કરેલ નિયમો અને / વિનિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે;
(c) લોકર ખોલવા માટે બેંક દ્વારા આપવામાં આવેલી ચાવી, પાસવર્ડ અથવા અન્ય કોઈપણ ઓળખ પદ્ધતિને સલામત સ્થળે રાખવાની રહેશે. તે અન્ય કોઈ વ્યક્તિ સાથે શેર કરવી નહીં અને તે અન્ય કોઈ વ્યક્તિના હાથમાં ન આવે તેની કાળજી રાખવી, જેથી કરીને લોકરનો અનધિકૃત ઉપયોગ ટાળી શકાય;
(d) લોકર ખોલવા માટે મિકેનિઝમ કી (ચાવી), પાસવર્ડ અથવા બેંક દ્વારા આપવામાં આવેલ અન્ય કોઈપણ પદ્ધતિનો જ ઉપયોગ કરવો અને તે સિવાયની અન્ય કોઈપણ પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરવો નહીં;
(e) લોકરની ઓળખ કામગીરી માટે બેંક દ્વારા આપવામાં આવેલ ચાવી અથવા અન્ય મિકેનિઝમ સાથે ચેક કરવા નહીં કે તેની કોપી કરવી નહીં.
(f) લોકરના સંચાલન માટે બેંક દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવેલ મિકેનિઝમ કી (ચાવી), પાસવર્ડ અથવા અન્ય કોઈ ઓળખ ખોવાઈ જવાના કિસ્સામાં બેંકને તાત્કાલીક જાણ કરવાની રહેશે;
(g) ખોવાઈ ગયેલ મિકેનિઝમ કી, પાસવર્ડ કે બેંક દ્વારા આપવામાં આવેલ અન્ય કોઈ ઓળખ સામગ્રી મળી આવે ત્યારે તે અંગે બેંકને જાણ કરી તેવી વસ્તુ બેંકને તાત્કાલિક પરત આપવાની રહેશે;
(h) બેંકને નિયત સમયે ભાડાની ચૂકવણી કરવાની રહેશે અને નીચેની બાબતે બેંક દ્વારા કરવામાં આવતાં તમામ ખર્ચ ભોગવવાના રહેશે જેમાં સામેલ છે.
(i) બેંક દ્વારા ગ્રાહકને આપવામાં આવેલ ચાવી ખોવાઈ ગયાની જાણ કર્યા બાદ બેંક દ્વારા લોકરને બદલવાનો અને લોકર રીપેર કરવાનો ખર્ચ; અને
(ii) આ કરારની શરતોને આધિન લોકર તોડીને ખોલવાનો ખર્ચ.
(i) સરનામું, ફોન નંબર, ઈમેલ આઈડી., મોબાઈલ નંબર વગેરે સહિતની સંપર્ક વિગતો બદલાય તો ગ્રાહકે તેવી સંપર્ક વિગતો તરત જ બેંકને જણાવવાની રહેશે;

૩. બેંકના અધિકારો :

૩.૧ બેંકને નીચે મુજબના અધિકારો રહેશે :

- (a) જો ગ્રાહક દ્વારા ભાડું અથવા / અને લોકર અંગેના અન્ય કોઈપણ ખર્ચની વસુલાતની ચૂકવણી કરવામાં ન આવે તો, જ્યારે બાકી હોય ત્યારે; ગ્રાહકના ખાતામાંથી વસૂલ કરી શકશે; અને
(b) નીચેના કારણોસર લોકર ઓપરેટ કરવાની મનાઈ કરી શકશે :
(i) જો ચૂકવવા પાત્ર ભાડું ગ્રાહકે ચૂકવેલ ન હોય / બાકી હોય તો; અને
(ii) ગ્રાહક લોકર ઓપરેટ કરવા આવે ત્યારે બેંક દ્વારા માંગણી કર્યેથી જો ગ્રાહક પોતાની ઓળખનો પુરાવો આપવામાં નિષ્ફળ જાય છે ત્યારે.

૩.૨ લાયસન્સની સમાપ્તિ :

૩.૨.૧ આ કરાર હેઠળ ગ્રાહક દ્વારા ભંગ અથવા ડિફોલ્ટના કિસ્સામાં અને / અથવા બેંકને એવું જણાય કે ગ્રાહક સહકાર આપી રહ્યો નથી અને / અથવા આ કરારના નિયમો અને શરતોનું પાલન નથી કરી રહ્યો તેવા કિસ્સામાં બેંક રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ અથવા સ્પીડ પોસ્ટ દ્વારા (અને / અથવા (૧) ઈમેઈલ દ્વારા જ્યાં ઈમેઈલ આઈડી દ્વારા અને (૨) એસ.એમ.એસ. અને / અથવા વોટસઅપ (જ્યાં ગ્રાહકનો મોબાઈલ ફોન નંબર ઉપલબ્ધ છે) ગ્રાહકને ઓછામાં ૩ (ત્રણ) મહિના અગાઉ લેખિત સૂચના / નોટીસ જારી કર્યા પછી, આ કરાર અને તે અન્વયે આપવામાં આવેલ લાઈસન્સ સમાપ્ત કરી શકશે.

૩.૨.૨ કરાર રદ / સમાપ્તિની સૂચના પ્રાપ્ત થયા પછી, લાયસન્સી/લોકર ધારક તરત જ અને કરાર રદ / સમાપ્તિ સૂચના સમર્પણ હેઠળ નિર્ધારિત નોટીસ અવધિની સમાપ્તિ પહેલા લોકરને ખાલી કરશે અને બેંક દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવેલી ચાવી તથા લોકર ફાળવણી સમયે બેંક દ્વારા આપવામાં આવેલ દસ્તાવેજો બેંકને પરત સોંપશે.

૩.૩ લોકર તોડીને ખોલવું અને તેની સામગ્રી સાથે કામ કરવું :

૩.૩.૧ નીચે મુજબના કોઈપણ એક કે તેથી વધુ કિસ્સામાં સદર કરારની જોગવાઈઓ તેમજ, બેંકની આંતરીક નીતિ(ઓ) અને પ્રક્રિયા(ઓ) અને લાગુ પડતાં કાયદાઓ અને નિયમો અનુસાર લોકર તોડીને ખોલવાનો અને તેમાં રહેલ વસ્તુઓ સાથે વ્યવહાર/નિકાલ કરવાનો અધિકાર રહેશે.

- (a) ની ઘટનામાં;
(b) અહીંના કલોઝ ૩.૨.૧ અનુસાર સમાપ્તિની સૂચના ગ્રાહકને આપવામાં આવે છે અને ગ્રાહક સમાપ્તિ સૂચના હેઠળ નિર્ધારિત નોટીસ અવધિના અંત પછી પણ લોકરને પરત કરતો નથી અને ખાલી કરતો નથી;
(c) સતત ૩ (ત્રણ) વર્ષ સુધી ભાડુ ચૂકવવામાં ન આવેલ હોય; અને
(d) લોકર ૭ (સાત) વર્ષ કે તેથી વધુ સમય સુધી લોકર ઓપરેટ ન કરેલ હોય (ભાડું ચૂકવવામાં આવેલ હોય કે ન હોય) તેમજ બેંક દ્વારા શોધખોળ બાદ પણ ગ્રાહક મળી આવતો ન હોય તેવા કિસ્સામાં.

- ૩.૩.૨ લોકર તોડીને ખોલવાના અધિકારનો ઉપયોગ કરતા પહેલા બેંકની સૂચિત લોકર તોડવાની કાર્યવાહી (“બેંક ઓપન નોટીસ”) ની નોટીસ બેંક ગ્રાહક દ્વારા નોંધાયેલ સરનામા ઉપર રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ / સ્પીડ પોસ્ટ દ્વારા ૩ (ત્રણ) મહિનાથી ઓછા નહીં તેવા સમયની લેખિતમાં નોટીસ (ઉપરની કલમ ૩.૨.૧ હેઠળ સમાપ્તિની સૂચના ઉપરાંત) (અને ઉપરાંત (૧) ઈમેઈલ દ્વારા જ્યાં ગ્રાહકની મેઈલ આઈડી ઉપલબ્ધ હોય અને (૨) એસ.એમ.એસ. અને / અથવા વોટસઅપ દ્વારા (જ્યાં ગ્રાહકનો મોબાઈલ નંબર ઉપલબ્ધ હોય) મોકલશે.
 - ૩.૩.૩ તેમ છતાં, લોકર ખોલતા પહેલા, બેંક આ કરાર હેઠળ સમાયેલ સંપર્કો ઉપર, મોબાઈલ પર એસ.એમ.એસ. કરી, ગ્રાહકના સરનામા ઉપર રૂબરૂ મેસેન્જર મોકલી, ગ્રાહકને લેન્ડલાઈન ફોન પર / મોબાઈલ ફોન પર કોલ્સ કરી ગ્રાહકનો સંપર્ક કરવાનો પુરેપુરો પ્રયત્ન કરશે.
 - ૩.૩.૪ જો બેંક દ્વારા ઉપરોક્ત મુજબની સમાપ્તિની નોટીસ અને બેંકિંગ ઓપન નોટીસ ડિલિવરી વિના પરત કરવામાં આવી હોય અથવા બેંકે કલમ ૩.૩.૨ અને ૩.૩.૩ હેઠળ જણાવેલ સહિત વ્યાજબી પ્રયાસો કર્યા હોવા છતાં ગ્રાહકને શોધી ન શકાય તેવા કિસ્સામાં, બેંક લોકર તોડતા પહેલા લોકર તોડવાના બેંકના આશય અંગે ૩(ત્રણ) મહિનાથી ઓછી ન હોય તેવી એક જાહેર નોટીસ ગ્રાહકે કરારમાં દર્શાવેલ હોય તેવા અથવા ત્યાર બાદ ગ્રાહકે બેંકને જાણ કરેલ હોય તેવા રહેઠાણના સરનામાના ક્ષેત્રમાં ઉપલબ્ધ હોય તેવા ઓછામાં ઓછા ૨ (બે) સ્થાનિક અખબારોમાં (એક અંગ્રેજીમાં અને બીજું પ્રાદેશિક ભાષામાં) જાહેર નોટીસ આપશે.
 - ૩.૩.૫ બેંકના ૨ (બે) અધિકારીઓ અને સાક્ષી તરીકે કામ કરતાં ૨ (બે) સ્વતંત્ર વ્યક્તિઓની બનેલી સમિતિની હાજરીમાં લોકર તોડવાનું કામ કરવામાં આવશે.
 - ૩.૩.૬ લોકર ખોલવા પર દર્શાવેલ પ્રક્રિયાને અનુસરીને બેંક લોકરની સામગ્રીની ઈન્વેન્ટરી તૈયાર કરશે અને બેંકના માન્ય વેલ્યુઅર દ્વારા કરવામાં આવેલ સામગ્રીનું મૂલ્યાંકન મેળવશે અને ટેમ્પર-મુફ રીતે લોકરની સામગ્રીની વિગતવાર ઈન્વેન્ટરી સીલબંધ પરબ્રીડિયામાં ફાયર મુફ સેફની અંદર રાખવામાં આવશે.
 - ૩.૩.૭ વધુમાં, લોકર તોડીને ખોલવાની પ્રક્રિયા તથા ઈન્વેન્ટરીના મૂલ્યાંકનની પ્રક્રિયાનું બેંક દ્વારા વિડીયો રેકોર્ડિંગ કરવામાં આવશે અને તેવી તમામ કાર્યવાહીને સુરક્ષિત રીતે રાખવામાં આવશે જેથી કરીને ભવિષ્યમાં કોઈ વિવાદ કે કોર્ટ કેસ થાય તો પુરાવા તરીકે રજૂ કરી શકાય.
 - ૩.૩.૮ લોકર રજીસ્ટર ઉપરાંત વધુમાં બેંક લોકર તોડવાની વિગતો બેંકની કોર બેંકીંગ સિસ્ટમ (સી.બી.એસ.) અથવા આર.બી. આઈ. દ્વારા સમયાંતરે જારી કરાયેલ સાયબર સુરક્ષા કેમવર્ક સાથે સુસંગત અન્ય કોઈપણ કોમ્પ્યુટરાઈઝ્ડ સિસ્ટમમાં દસ્તાવેજીકૃત છે પણ સુનિશ્ચિત કરશે.
 - ૩.૩.૯ ઉપરના ફકરામાં જણાવ્યા મુજબ તૈયાર કરેલ ઈન્વેન્ટરીમાં નોંધાયેલા લોકરના આર્ટિકલનો નિકાલ જાહેર હરાજી દ્વારા કરવામાં આવશે અને તેવી હરાજી દ્વારા પ્રાપ્ત થયેલ વેચાણની રકમમાંથી સૌ પ્રથમ બેંકનું પોતાનું લેણું (બાકી ભાડું, બેંકિંગ ઓપન ચાર્જીસ અને અન્ય બાકી લેણાં સહિત) વસૂલ લેવામાં આવશે અને ત્યારબાદ બાકી રહેતી રકમ ગ્રાહકને પરત કરવામાં આવશે અથવા ગ્રાહકની સૂચના મુજબ નિકાલ કરવા માટે રાખી મૂકવામાં આવશે.
 - ૩.૩.૧૦ લોકર સમાવિષ્ટના વેચાણ / જાહેર હરાજી પહેલા બેંક નોટીસ દ્વારા લોકર ધારકના રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ / સ્પીડ પોસ્ટ દ્વારા (અને / અથવા (૧) ઈમેલ આઈડી દ્વારા ગ્રાહકને ઓછામાં ઓછી ૩(ત્રણ) મહિનાની અગાઉની લેખિત સૂચના / નોટીસ જારી કર્યા પછી, બેંક દ્વારા ગ્રાહકને લેણાંની વસુલાત માટે લોકરની સામગ્રીની જાહેર હરાજી કરવાના ઈરાદા વિષે બેંક દ્વારા જારી કરવામાં આવશે. બેંક ઉક્ત નોટીસ (“ઓકશન નોટીસ”) માં હરાજીની તારીખ, સમય, સ્થળ, બેંકની બાકી રકમ અને બનાવવામાં આવેલ લોકરની સામગ્રીની ઈન્વેન્ટરીની નકલ સામેલ હોવી જોઈએ.
૪. **બેંકની જવાબદારીઓમાંથી મુક્તી :**
 - ૪.૧ વરસાદ, પુર, ધરતીકંપ, લાઈટીંગ, નાગરિક અવ્યવસ્થા અથવા હંગામો, હુલ્લડો અથવા યુદ્ધ અથવા કોઈપણ આંતકવાદી હુમલાના કિસ્સામાં લોકરની સામગ્રીમાં બગાડ અથવા અન્ય કોઈ સમાન કારણ(ઓ) દ્વારા નુકશાન માટે બેંક કોઈપણ કિસ્સામાં જવાબદાર રહેશે નહીં.
 - ૪.૨ ગ્રાહકની કોઈપણ ભુલ અથવા બેદરકારીને કારણે અને / અથવા તેવા કોઈપણ કૃત્યથી ઉદ્ભવતા લોકરની સામગ્રીના કોઈપણ નુકશાન / હાનિ માટે બેંક જવાબદાર રહેશે નહીં.
 - ૪.૩ આ કરારની જોગવાઈઓને ધ્યાનમાં રાખીને લોકર તોડવામાં આવે અને તેની સામગ્રીનો વ્યવહાર / નિકાલ કરવામાં આવે તો ગ્રાહક દ્વારા કરવામાં આવેલ કોઈપણ ખર્ચ, નુકશાન અથવા જવાબદારી (કોઈપણ નુકશાન અને / અથવા લોકરની સામગ્રીના નુકશાન સહિત) માટે બેંક જવાબદાર રહેશે નહીં. બેંક તેની જવાબદારીઓમાંથી છુટી જશે.
 - ૪.૪ ઉપરોક્ત બાબતોને ધ્યાનમાં લીધા વિના, લોકર પરની બેંકની જવાબદારી હંમેશા લાગુ પડતા કાયદાઓ અને વિનિયમોના મર્યાદાને આધીન જ રહેશે.
 - ૪.૫ લોકરમાંથી મળી આવેલ વસ્તુઓ બેંક દ્વારા વીમાથી સુરક્ષિત છે તેવું કોઈપણ સંજોગોમાં ગ્રાહ્ય રાખવાનું નથી તેમજ લોકરની વસ્તુઓ કોઈપણ જોખમ સામે વીમો લેવાની બેંકની કોઈ જવાબદારી રહેતી નથી.
 ૫. **કાયદો અને અધિકાર :**

આ કરાર ભારતીય કાયદાને આધીન રહેશે અને તેમાં ઉપસ્થિત થતાં તમામ મુદ્દાઓ બેંક જે સ્થળે આવેલ હોય તે ક્ષેત્રમાં આવેલ અદાલત અથવા બેંક જે સ્થળે આવેલા હોય તેવા ક્ષેત્રના અધિકારક્ષેત્ર હેઠળ રહેશે.

પરિશિષ્ટ

૧. સદર કરાર હેઠળના પક્ષકારો :		
૧-એ	બેંક	ધી યુનિયન કો-ઓપરેટીવ બેંક લિમિટેડ
	શાખા	
૧-બી	ગ્રાહકના નામ તથા સરનામા	
	૧. નામ :	
	સરનામું :	
	ઈમેઈલ આઈ.ડી. :	
	ટેલીફોન નં. :	
	મોબાઈલ નં. :	
	૨. નામ :	
	સરનામું :	
	ઈમેઈલ આઈ.ડી. :	
	ટેલીફોન નં. :	
	મોબાઈલ નં. :	
	૩. નામ :	
	સરનામું :	
	ઈમેઈલ આઈ.ડી. :	
	ટેલીફોન નં. :	
	મોબાઈલ નં. :	
૨	લોકરનું વર્ણન :	લોકર નંબર : ચાવી નંબર :
૩	લોકરનું વાર્ષિક ભાડું	રૂા. (આંકડામાં) : રૂા. (શબ્દોમાં) : (કે જે સમય-સમય પર સુધારી શકાય છે) (અગાઉથી ચુકવવાપાત્ર) તથા GST અલગ
૪	લાયસન્સની અવધિ	સદર કરારથી ૧ (એક) વર્ષની રહેશે અને એક વર્ષની સમાપ્તિ બાદ જો રદ કરવામાં ન આવે તો બીજા ૧ (એક) વર્ષ માટે આપોઆપ એકસ્ટેન્ડ થયેલ ગણાશે.
૫	ઓપરેશનની સૂચના	
૬	કોઈ અન્ય સૂચના	

અત્રે મતુ _____ અત્રે શાખ _____

ગ્રાહકો માટે ✓			
અ.નં.	નામ	સહી	હોદ્દો / ક્ષમતા ★
૧			
૨			
૩			

(★ જો ગ્રાહક બિન-વ્યક્તિગત હોય / વ્યક્તિગત સાઈન ઈન ન હોય તેવા કિસ્સામાં)

ધી યુનિયન કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ., નરોડા, અમદાવાદ.	
અધિકારીની સહી :	
સહી કરનાર અધિકારીનું નામ :	
હોદ્દો :	
તારીખ :	સ્થળ :